ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В ГОСТИНИЦЕ «ЦЕНТРАЛЬНАЯ»

(ООО «Агрокультура Групп», реестровая запись С502026024231)

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка в гостинице (далее – настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства Постановления Правительства РФ от 27.11.2025 № 1912 (действует с 01.03.2026), Закона РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федерального закона от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".

1.2. Правила внутреннего распорядка в гостинице являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в гостинице.

1.3. Настоящие правила размещаются в гостинице на доске информации в месте доступном для всеобщего обозрения, на сайте гостиницы Факт регистрации и/или оплаты означает полное ознакомление проживающего с Правилами и их принятие.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в гостиницу.

2.1. Заселение производится на основании.

2.1.1. Индивидуальное бронирование (физические лица):

При отказе от брони до дня заезда предоплата возвращается полностью.

При неявке в день заезда Исполнитель сохраняет бронь 24 часа (до расчетного часа следующего дня). По истечении этого срока бронь аннулируется, удерживается стоимость одних суток.

Ранний заезд (с 06:01 до 14:00) — оплата половины суток, заезд ранее 06:00 — оплата полных суток.

2.1.2. Бронирование по договору услуги размещения (для юридических лиц, организованных групп, долгосрочного проживания свыше 7 суток):

Договор заключается в простой письменной форме до заезда. Условия договора имеют приоритет над настоящими Правилами в части, прямо в них оговорённой.

Заявка направляется Исполнителю не менее чем за 5 рабочих дней до даты заезда.

Изменения оформляются дополнительным соглашением. При отказе от договора менее чем за 72 часа до расчетного часа заезда Исполнитель вправе удержать неустойку в размере 50% от стоимости первых суток за каждый номер.

Предоплата — не менее 30% от общей суммы. Окончательный расчёт — не позднее дня заезда. Для корпоративных клиентов возможен постоплата (по безналичному расчёту в течение 5 банковских дней после выезда) при наличии подписанного договора.

Заказчик (юридическое лицо) несёт солидарную ответственность за действия своих сотрудников и гостей (порча имущества, нарушение тишины, курение в номерах). По окончании проживания подписывается Акт оказанных услуг.

2.2. Гостиница вправе отказать в очередном бронировании:
– имеющим нарушение настоящих Правил;
– систематически нарушающим п. 5.1. и п. 5.2. настоящих Правил.
2.3. При заселении в гостиницу проживающие должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Инструкцией о мерах противопожарной безопасности в гостинице.
2.4. Документы для заселения:
Граждане РФ — паспорт (с 01.01.2026 — водительское удостоверение).
Иностранные граждане — загранпаспорт, миграционная карта.
Дети до 14 лет — свидетельство о рождении + документ законного представителя.
Дети 14–18 лет — паспорт + письменное согласие родителей.
Дети до 14 лет размещаются только в сопровождении законных представителей или лиц по нотариальной доверенности.
2.5. Расчетный час:
Время выезда (расчетный час) — 12:00.
Время заезда — 14:00.
2.6. Продление проживания:
Уведомить администрацию не позднее чем за 2 часа до расчетного часа (до 10:00). Продление в том же номере — при отсутствии брони третьих лиц.

3.Порядок прохода в гостиницу

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в гостиницу. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.
3.2. При проходе в гостиницу:
– лица, проживающие в гостинице, предъявляют пропуск;
– допуск лиц, не проживающих в гостинице запрещен.
3.3. Лицам, выселенным из гостиницы, проход в гостиницу строго запрещен.

4. Права проживающих в гостинице

4.1. Проживающие в гостинице имеют право:
– проживать в закрепленной за ними жилой комнате при условии выполнения условий настоящих Правил.
– пользоваться помещениями бытового назначения, оборудованием, инвентарем гостиницы;
– обращаться к администрации гостиницы с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
4.2. При обнаружении недостатков в номере (неисправность сантехники, электроприборов, загрязнение) проживающий вправе потребовать:
безвозмездного устранения;
замены номера;
соразмерного уменьшения цены или возврата стоимости услуги.

5. Обязанности проживающих в гостинице

5.1. Проживающие в гостинице обязаны:

– соблюдать настоящие Правила

– принять от Коменданта комнату, а, при выезде из комнаты сдать ее в надлежащем виде;

– во время пользования помещениями бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями; соблюдать тишину с 22:00 до 08:00

– строго соблюдать настоящие Правила и Правила о мерах противопожарной безопасности в гостиницы;

- неукоснительно выполнять требования сотрудников охраны, направленные на выполнение проживающими настоящих Правил и Правил о мерах противопожарной безопасности в гостинице;

– соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в закрепленном жилом помещении ежедневно, не реже одного раза в неделю производить влажную уборку комнаты;

– строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

– бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

– устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей. В случае, если конкретный виновник порчи или кражи имущества гостиницы не установлен, то нанесенный ущерб компенсируется за счет средств проживающих в данной комнате, этаже, гостиницы;

– экономно расходовать электроэнергию и воду;

– по требованию сотрудников охраны предъявлять документ, удостоверяющий личность и предоставляющий право находиться в гостинице;

– обеспечить возможность осмотра жилой комнаты сотрудниками охраны с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества,

– соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам гостиницы;

– при уходе последним из комнаты закрыть все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение, и сдать ключи от комнаты дежурному по вахте;

– при необходимости по требованию администрации гостиницы освобождать занимаемое жилое помещение на время проведения ремонта, санитарной обработки и пр.

5.2. Проживающим в гостинице запрещается:

– самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

– пользоваться постельными принадлежностями (матрасами, одеялами и подушками) без постельного белья;

– самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
– самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
– установка холодильников и стиральных машин;
– самовольно использовать в жилом помещении электрические нагреватели и электрические плитки;
– выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях. С 23.00 до 06.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
– использовать неисправные электрические приборы для приготовления пищи:
– наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, плакаты и т.д.;
– курить во всех помещениях гостиницы, (включая номера, балконы, холл);
– хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся вещества;
– организовывать азартные игры и принимать в них участие;
– выбрасывать из окон мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования;
– проходить в гостиницу и находиться в ней в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки;
– проносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся, токсические, наркотические вещества и предметы;
– переставлять мебель;
– пользоваться неисправными электроприборами.

В гостинице запрещается:
– продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
– установка дополнительных замков на входную дверь жилого помещения, переделка замков или их замена без разрешения администрации гостиницы;
– установка антенн индивидуального пользования на окна, фасады и крышу здания;
– использование в жилом помещении источников открытого огня;
– содержание в гостинице домашних животных
– хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права администрации гостиницы

6.1. Администрация гостиницы имеет право:
– вносить предложения по улучшению условий проживания в гостиницы;

– принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;
– открывать комнаты самовольно дубликатами ключей в экстренных случаях (аварии инженерных коммуникаций, пожар и т.д.)
6.2. Администрация вправе посещать номер без согласования с проживающим только в экстренных ситуациях:
задымление, пожар, запах газа;
затопление, явные признаки правонарушения;
необходимость предотвращения угрозы жизни или здоровью других лиц.
В остальных случаях — только с разрешения проживающего или в его присутствии.
6.3. В гостинице ЗАПРЕЩЕНО использовать повреждённые или неисправные, а также не прошедшие сертификацию в РФ электроприборы, тройники и удлинители.
6.4. В гостинице ЗАПРЕЩЕНО подключать электроприборы к сети верхнего освещения.
6.5. Строгий и бескомпромиссный контроль над использованием приборов и соблюдением настоящих правил осуществляет администрация гостиницы с составлением актов о выявленных нарушениях.

7. Ответственность за нарушение настоящих Правил

7.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации гостиницы могут быть применены меры воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего распорядка гостиницы. Вопрос о применении мер в виде выселения из гостиницы рассматривается руководством гостиницы.
7.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка они будут выселены из гостиницы
7.3. Проживающие могут быть выселены из гостиницы в случаях:
1) использования жилого помещения не по назначению;
2) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими
4) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
6) нарушения п. 5.1. и п. 5.2. настоящих Правил;
7) появления в гостинице в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
8) хранения, распространения наркотических средств;
9) хранения проживающими в гостинице взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
10) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
7.4. Исполнитель не несёт ответственности за ценные вещи и документы, оставленные в номере без присмотр. Для хранения крупных сумм

рекомендуется пользоваться камерой хранения на ресепшен (предоставляется бесплатно).

8. О способах урегулирования

8.1. При выявлении случаев указанных в п. 7.3 пп. 8, пп. 9, пп. 10 информация передается в Органы внутренних дел РФ.

8.2. В случае нанесения ущерба имуществу, инженерным и коммунальным сетям, Заказчик (или его сотрудники) возмещают реальный ущерб при доказательстве их вины. Проживающий обязан произвести оплату счета в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения счета, путем перечисления денежных средств на расчетный счет или в кассу гостиницы.

9. Бесплатные услуги:

Исполнитель предоставляет бесплатно по требованию Гостя:
вызов скорой медицинской помощи;
аптечку для оказания первой помощи;
тонометр;
доставку в номер почтовой корреспонденции;
побудку к определённому времени.
Кроме того, для всех гостей доступны: хранение багажа и комната приёма пищи.

10. Заключительные положения

10.1. Правила размещены на стойке регистрации, сайте гостиницы и в каждом номере.

10.2. Администрация вправе изменять Правила с обязательным уведомлением Гостей (актуальная версия — на видном месте).

Дата актуализации: 18.06.2026

-

1. Директор ТК Лисовая Д.Н. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____
_____
7. _____
_____
-
8. _____
_____